



Comune di Civitella Paganico

Provincia di Grosseto

COPIA

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

Numero 30 Del 23-02-09

Oggetto: PROGRAMMA DEL FABBISOGNO DI PERSONALE 2009-2011

Immediatamente eseguibile:	S
Soggetta a controllo:	N
Soggetta a ratifica:	N

L'anno duemilanove il giorno ventitre del mese di febbraio alle ore 12:00, in una sala del Palazzo Comunale, dietro invito diramato dal Sindaco, si è riunita la Giunta Municipale nelle persone dei Sigg:

FRATINI PAOLO SINDACO P
FALOSI IRIIO VICE SINDACO P
BARBERINI ANTONIO ASSESSORE P
BONARI PAOLO ASSESSORE P
LUCATTINI DANIELE ASSESSORE P

Presiede l'adunanza il Sig. FRATINI PAOLO in qualità di SINDACO.

Assiste il Segretario Capo D/SSA MARIA RITA SALEMME incaricato della redazione del presente verbale.

Accertata la legalità del numero degli intervenuti, si passa alla trattativa dell'oggetto.

LA GIUNTA COMUNALE

PREMESSO che l'art. 6 del D.Lgs. 165/2001 nonché gli artt. 89 e 91 del D.Lgs. 267/2000 impongono l'obbligo, da parte della Giunta Comunale, di assumere determinazioni organizzative in materia di personale e, relativamente alle assunzioni, la necessità di procedere alla programmazione triennale del fabbisogno di personale, quale atto di programmazione dinamica, compatibilmente alle risorse di bilancio e nel rispetto dei vincoli di legge;

VISTI i seguenti atti:

- G.C. n.37 del 21/02/2004 con cui la precedente Amministrazione ha effettuato la ricognizione della dotazione organica e ha provveduto alla approvazione del piano triennale delle assunzioni;
- G.C. n. 190 del 12.10.04 con la quale, tra l'altro, è stato adeguato il piano triennale delle assunzioni per l'anno 2004;
- G.C. n. 190 del 29.12.05 con la quale si è adeguato il piano triennale delle assunzioni;
- G.C. n. 1 del 12.01.2008 con la quale viene adeguato il piano triennale delle assunzioni ;
- G.C. n. 95 del 17.11.2008 con la quale viene soppresso il posto di assistente sociale nella dotazione organica dell'Ente;

PRESO atto di quanto segue:

- che il personale dipendente in servizio a tempo indeterminato risulta, ad oggi, di n. 18 unità ;
- che l'attuale dotazione organica, in seguito alla deliberazione di G.C. n. 95/2008 relativa alla soppressione del posto di assistente sociale, prevede n.28 unità ;
- che alla data odierna non risulta in servizio personale a tempo determinato;
- che il personale in servizio risulta numericamente carente rispetto alla consistenza e al volume delle attività effettuate;
- che si dovrà provvedere alla rideterminazione del piano triennale delle assunzioni sulla base delle valutazioni di questa Amministrazione;

VISTO il comma 562 dell'art. 1 della L.Fin. 2007 (L.296/2006), che disciplinava il limite per la spesa di personale e per le assunzioni per l'anno 2007;

PRESO ATTO che la L.Fin. 2008 (L.244 del 24.12.2007) non aveva introdotto novità rilevanti riguardo alla spesa di personale e alle assunzioni a tempo indeterminato per l'anno 2008, per cui, per gli enti non soggetti al patto di stabilità, viene confermata la possibilità di effettuare nuove assunzioni nell'anno 2008 nel rispetto del numero di cessazioni avute nell'anno 2007, prevedendo, inoltre, alcune deroghe nel caso del rispetto di alcuni parametri di bilancio (comma 121);

VISTO, inoltre, il D.L.112/2008 convertito nella L.133/2008, che all'art. 76, comma 2 conferma quanto previsto nella L.Fin. 2008 eliminando le deroghe di cui al comma 121 per le assunzioni a tempo indeterminato, ad eccezione degli enti con numero di dipendenti inferiore a dieci;

VISTO che lo stesso decreto all'art. 49, modificando l'art. 36 del D.Lgs. 165/2001, detta una nuova disciplina per le assunzioni a tempo determinato e con altre forme di lavoro flessibile e che l'art.67 detta disposizioni in materia di contrattazione decentrata;

VISTO che ai sensi del D.L.112/2008 ora L.133/2008 è prevista l'adozione di un DPCM che dovrà disciplinare le assunzioni negli enti locali e che, nelle more della sua emanazione, la L.Fin. 2009 (L. n.203 del 22.12.2008) non aggiunge novità rispetto al D.L. 133/2008;

PRESO ATTO che questo Comune ha in carico notevoli funzioni derivanti dalla presenza di una discarica e di una società partecipata al 100% ;

RILEVATO, inoltre, che le attività di gestione e controllo delle attività di cui sopra determinano un

aumento dei carichi di lavoro e delle responsabilità connesse;

VISTO , inoltre, i recenti interventi del legislatore diretti ad un sempre maggiore controllo della spesa degli enti locali, in particolare nell'ambito del costo del personale, per il quale sono previsti dei controlli incrociati a vari livelli di autorità (ministero, cortei dei conti ecc) e che hanno introdotto nuove attività di rendicontazione a carico dei comuni stessi;

PRESO ATTO che per le esigenze connesse al proprio fabbisogno ordinario le pubbliche amministrazioni assumono esclusivamente con contratti di lavoro subordinato a tempo indeterminato e che per rispondere ad esigenze temporanee ed eccezionali possono avvalersi di forme contrattuali flessibili ;

Preso atto che alla data odierna si prevedono n. due collocamenti a riposo nel corso dell'anno 2009, per cui si rendono vacanti i relativi posti di :

- Istruttore di Polizia Municipale – cat. D
- Collaboratore Amministrativo – cat B

PRESO ATTO che, in base alla normativa vigente, questo ente potrà procedere ad effettuare due assunzioni a tempo indeterminato nell'anno 2010, ma che già nell'anno 2009 si dovrà procedere ad attivare i relativi concorsi pubblici;

RITENUTO, pertanto, di prevedere n. due assunzioni da effettuare nell'anno 2010 , negli stessi profili professionali delle cessazioni, tenendo in considerazione della necessità di eventuali modifiche in seguito ad una eventuale ristrutturazione del personale con possibilità di intervenire anche sulla dotazione organica;

RITENUTO, inoltre, che l'amministrazione comunale intende anche effettuare n. due assunzioni di Istruttori di Polizia Municipale a tempo determinato per la durata presumibile di sei/otto mesi, al fine di fronteggiare le necessità del periodo estivo e la eventuale vacanza di organico determinata dalla cessazione di cui sopra, dando atto che le suddette assunzioni saranno finanziate mediante i proventi del codice della strada;

PRESO ATTO, inoltre, che con la suddetta programmazione vengono rispettati gli indirizzi generali finanzia pubblica orientati al contenimento della spesa di personale ai sensi del comma 557 della L. 296/2006 (Fin. 2007);

Dato atto che il programma triennale potrà essere rivisto alla luce della pubblicazione dell'emanando DPCM in materia di assunzioni o sulla base di esigenze sopravvenute;

VISTO il CCNL 11.04.2008 del personale degli enti locali;

RILEVATO, inoltre, che nell'atto della programmazione triennale del fabbisogno di personale, da allegare al bilancio di previsione, rientra anche la determinazione di volontà dell' Organo Esecutivo di incrementare il fondo delle risorse decentrate di cui alla parte variabile dello stesso ai sensi dell' art.15, comma 5 del CCNL 1.04.1999 per il raggiungimento degli obiettivi che saranno assegnati ai Responsabili con il piano esecutivo di gestione, come da attestazione del Revisore dei Conti in data 17.01.09, prot. .2210 del 23.02.09;

PRESO ATTO, inoltre, che per l'anno 2008 permangono le condizioni di bilancio di cui al comma 2 dell' art. 15 del CCNL 1.04.1999, ora art. 31 comma 3 del CCNL 22.01.2004 relativo all'incremento dell'importo massimo dell'1,2% su base annua del monte salari dell'anno 1997, esclusa la dirigenza e pari ad € 6.170,20 , come da attestazione di cui sopra del Revisore dei Conti;

Visto il parere espresso per quanto di competenza dal Nucleo di Valutazione, come da Verbale n. 1/2009 in data odierna;

Rilevato, inoltre, che il personale dipendente dalla fine degli anni '90 e' diminuito in misura consistente per pensionamenti , per i quali non sono state effettuate nuove assunzioni e che, pertanto, attualmente

l'Ente ha in carico i vecchi servizi piu' i nuovi che derivano dalle sempre maggiori competenze assegnate ai comuni;

PRESO ATTO che il conto consuntivo dell'anno 2007 si e' concluso con avanzo di amministrazione e cosi' risultano anche le previsioni per la chiusura del conto consuntivo 2008;

RILEVATO, inoltre, che il rapporto tra spese di personale ed entrate correnti(Intervento 1/Entrate correnti) e' apri all'11% in base al conto consuntivo 2007;

VISTO l'art. 67 della L.133/2008 recante disposizioni in materia di contrattazione decentrata;

Preso atto che in data 16/02/2009 e' stata data informazione alle OO.SS. di categoria e in data 12/02/2009 alla RSU dell'Ente ai sensi dell'art. 7 del CCNL 1.04.1999;

Visto l'art. 19, comma 8 della L. 448/2001, che prevede che gli organi di revisione contabile accertino che i documenti di programmazione del fabbisogno di personale siano improntati al rispetto del principio di riduzione della spesa di cui all'art. 39 della L. 449 del 27.12.1997;

VISTO lo Statuto del Comune di Civitella Paganico;

VISTO il vigente regolamento per l'Ordinamento degli uffici e dei servizi approvato con Deliberazione G.C. n.268 dell 11.12.1999 e successive modificazioni ed integrazioni;

VISTO che il bilancio 2009 sara' approvato entro il 31 marzo 2009, come da Decr.Min. Interno del 13.12.2008 e che l'Ente non si trova in condizioni strutturalmente deficitarie;

VISTI i pareri espressi ai sensi dell'art. 49 del D.L.vo 267/2000;

All'unanimita' dei voti espressi in forma palese;

DELIBERA

1)Di approvare il programma del fabbisogno triennale del personale per il periodo 2009-2011, come segue:
a)FABBISOGNO PERMANENTE:

Anno 2009: non sono previste assunzioni a tempo indeterminato

Anno 2010:

1 Assunzione Cat D Istr.Pol.Municipale Selezione Pubblica

1 Assunzione Cat.B Collaboratore Amministrativo

Anno 2011: non sono previste assunzioni

b)FABBISOGNO TEMPORANEO anno 2009:

-n. due assunzioni di Istruttori di Polizia Municipale a tempo determinato per la durata presumibile 6/8 mesi, al fine di fronteggiare le necessita' del periodo estivo e la eventuale vacanza di organico che si puo' determinare in seguito a collocamento a riposo del Responsabile dei Vigili, dando atto che le suddette assunzioni saranno finanziate mediante i proventi del codice della strada;

2) Dare atto che l'Amministrazione Comunale autorizza i seguenti incrementi della parte variabile del fondo per il trattamento accessorio del personale per l'anno 2009:

-a) incremento art.15, comma 5 del CCNL 1.04.1999 per l'anno 2009 dell'importo di € 10.000,00 piu' oneri ed irap per finanziare l'incremento di servizi derivanti da attivita' istituzionali di natura temporanea per rispondere a nuove esigenze dei cittadini, come richiesto dall'Amministrazione Comunale ai Responsabili dei Servizi, ai quali saranno successivamente assegnati gli obiettivi con atto di Giunta Comunale dopo l'approvazione del bilancio 2009;

b) incremento dell' 1,2% del monte salari dell'anno 1997 pari ad € 6.170,20 per le motivazioni espresse in premessa e che si intendono integralmente riportate;

3) dare atto che la parte stabile del fondo sara' approvata con determinazione del Responsabile dell'ufficio personale dopo l'approvazione del bilancio di previsione 2009;

4) Di dare atto che la programmazione di cui al punto precedente e' effettuata nel rispetto della vigente legislazione (art. 1 c. 562 della L. Fin. 2007 e artt. 49 e 76 della L. 133/2008), tenendo conto della riduzione dell'incidenza percentuale delle spese di personale rispetto alle spese correnti;

5) Dare atto che il seguente programma triennale potra' essere rivisto alla luce di quanto sara' previsto nell'emanando DPCM di cui alla L.133/2008 in materia di personale;

6) Dare atto che il pagamento delle somme relative all'incremento di cui all'art.15, comma 5 del CCNL 1.04.1999 sara' effettuato solo in relazione ad un effettivo incremento quantitativo e qualitativo dei servizi, che dovra' essere verificato e attestato dal nucleo di valutazione dell'ente.

Di dichiarare, inoltre, con separata ed unanime votazione, il presente atto immediatamente eseguibile.

Oggetto: PROGRAMMA DEL FABBISOGNO DI PERSONALE 2009-2011

PARERI DI CUI ALL'ART. 49 D.LGS. 267 DEL 18-08-2000

Per quanto concerne la REGOLARITA' TECNICA si esprime parere:
Favorevole

Data, 16-02-2009

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
BASTIANINI D.SSA SANDRA

Per quanto concerne la REGOLARITA' CONTABILE si esprime parere:
Favorevole

Data, 16-02-2009

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
BASTIANINI D.SSA SANDRA

Il presente verbale viene letto, approvato e sottoscritto.

IL PRESIDENTE

IL SEGRETARIO

F/to: FRATINI PAOLO

F/to: D/SSA MARIA RITA SALEMME

Copia conforme all'originale per uso amministrativo e d'ufficio.

Lì, 23-02-09

IL SEGRETARIO

D/SSA MARIA RITA SALEMME

ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE

Della sujestesa deliberazione viene iniziata la pubblicazione all'Albo Pretorio di questo Comune per 15 giorni consecutivi a partire dal 23-02-09

- Viene data contestuale comunicazione ai Capigruppo Consiliari con elenco N. .

-

Lì , 23-02-09

IL SEGRETARIO

F/to: D/SSA MARIA RITA SALEMME

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto Segretario Comunale, su attestazione del Messo C/le, CERTIFICA che la presente deliberazione é stata affissa all'Albo Pretorio per 15 giorni consecutivi dal 23-02-09 al 10-03-09.

Lì , 11-03-09

IL SEGRETARIO

F/to: D/SSA MARIA RITA SALEMME

ESECUTIVITA'

LA PRESENTE DELIBERA E' DIVENUTA ESECUTIVA IL 23-02-09

- decorsi 10 giorni dalla data di fine della pubblicazione, ai sensi dell'art.134, comma 3, D.Lgs. 267 del 18-08-2000;

Lì , 24-02-09

IL SEGRETARIO

F/to: D/SSA MARIA RITA SALEMME
